



## COMUNE DI BOLSENA Provincia di Viterbo

Largo La Salle n.3 – 01023 Bolsena (VT)  
PEC: postacertificata@pec.comune.bolsena.vt.it  
Partita IVA: 00119080562

### DISCIPLINARE DI GARA

COTTIMO FIDUCIARIO PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI REFEZIONE SCOLASTICA E PREPARAZIONE E FORNITURA A DOMICILIO DEI PASTI AGLI ANZIANI AI SENSI DELL’ART. 5 L.381/1991. CODICE CIG 6430021D2D.

#### **1. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte**

I plichi contenenti l’offerta e le documentazioni, pena l’esclusione dalla gara, devono pervenire, entro il termine perentorio di cui al punto 7. del presente invito, al seguente indirizzo: COMUNE DI BOLSENA – Largo La Salle n.3 – 01023 Bolsena (VT).

I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura e devono recare all’esterno - oltre all’ intestazione del mittente e all’indirizzo dello stesso - la seguente dicitura **“NON APRIRE – CONTIENE DOCUMENTI OFFERTA GARA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI REFEZIONE SCOLASTICA E PREPARAZIONE E FORNITURA A DOMICILIO DEI PASTI AGLI ANZIANI AI SENSI DELL’ART.5 L.381/1991- PERIODO 01/01/2016 - 31/03/2017 – CODICE CIG 6430021D2D”**.

Non saranno accettate le offerte non pervenute in tempo utile, anche se sostitutive o aggiuntive di offerte precedenti.

Resta inteso che il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente; pertanto, ove, per qualsiasi motivo, il piego non fosse giunto a destinazione in tempo utile determinando l’esclusione dalla gara della cooperativa, questa non potrà accampare diritti o pretese di alcun genere a causa di tale esclusione.

I plichi devono contenere al loro interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l’ intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente “A - Documentazione”, “B – Offerta Tecnica” e “ C - Offerta economica”.

**Nella busta “A - Documentazione” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:**

- 1) domanda di partecipazione alla gara, diretta al Comune di Bolsena, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio. La sottoscrizione della domanda deve essere autenticata o in alternativa, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.
- 2) dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con le quali il concorrente dichiara:
  - a. di aver preso conoscenza e visione del luogo ove deve eseguirsi il servizio, del Capitolato Speciale di Appalto, delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali, che possono influire nella esecuzione del servizio e di aver giudicato i prezzi medesimi, nel loro

- complesso, tali da considerare congrua l'offerta fatta e che la stessa tiene conto degli oneri previsti per la sicurezza;
- b. di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta di eventuali maggiorazioni per lievitazioni dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando a qualsiasi azione o eccezione in merito;
  - c. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, né di avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni oppure di aver ottenuto il decreto di ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale; in quest'ultimo caso la ditta deve allegare:
    - 1) una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, terzo comma lettera d) della L.F. che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;
    - 2) dichiarazione di altro operatore in possesso dei requisiti di carattere generale, di capacità finanziaria, tecnica economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto il quale si impegni nei confronti del concorrente e della stazione appaltante a mettere a disposizione, per la durata del contratto, le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto ed a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto richiamando l'applicazione dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006;;
  - d. di non avere pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
  - e. tutte le eventuali condanne riportate ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione (Non è necessario indicare le condanne il cui reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima);
  - f. di non essere soggetto ad esclusione dalla stipula di contratti pubblici per aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Il soggetto è escluso dalla stipula dei contratti per anni 1 dalla data di accertamento definitivo della violazione e comunque fino a che la violazione non viene rimossa);
  - g. di non aver commesso gravi infrazioni definitivamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro (sono considerate gravi le violazioni individuate ai sensi dell'art. 14 comma 1 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. fermo restando quanto previsto, con riferimento al settore edile, dall'art. 27 comma 1 bis del medesimo D.Lgs.);
  - h. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dal Comune di Bolsena;
  - i. di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
  - j. di non aver commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti (sono considerate gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo di Euro 10.000,00 o diverso importo stabilito con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 48 bis comma 2 bis del D.P.R. 602/1973);
  - k. di non essere soggetto ad esclusione dalla stipula di contratti pubblici a seguito di iscrizione nel casellario informatico dell'Autorità per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e/o per l'affidamento dei sub appalti e/o per il rilascio di attestazione SOA;
  - l. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana (si intendono gravi le violazioni ostative al rilasciato del DURC di cui art. 2 comma 2 del D.L. 2010/2002 convertito con modificazioni dalla Legge n. 267 del 2002);

- m. di non aver avuto applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
  - n. di non incorrere nella situazione di cui alla lettera m-ter) del comma 1 dell'art. 38 del D.Lgs 163/2006;
  - o. di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente OVVERO di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano rispetto al medesimo in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente OVVERO di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano rispetto al medesimo in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente;
  - p. (limitatamente alle cooperative e ai Consorzi di cooperative)  
di essere regolarmente iscritto nel Registro Prefettizio o nello Schedario Generale della Cooperazione specificando il numero di iscrizione;
  - q. che l'impresa è iscritta alla C.C.I.A.A. specificando i nominativi, la data di nascita e la residenza dei titolari, dei soci, dei direttori tecnici, degli amministratori muniti di potere di rappresentanza, dei soci accomandatari e i settori di attività;
  - r. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge n. 68/99 in quanto non assoggettabile ai relativi obblighi OVVERO per aver ottemperato ai relativi obblighi;
  - s. di certificare l'inesistenza di cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 lett. c) del D. Lgs n. 163/2006 nei confronti dei soggetti di cui alla medesima lettera c) , cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del presente invito ovvero dimostrare in che modo vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata quali atti o misure di completa dissociazione nella condotta penalmente sanzionata l'impresa ha adottato (Non è necessario indicare le condanne il cui reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima);
  - t. di non incorrere nell'esclusione dalle gare di affidamento di appalto pubblico ai sensi dell'art. 1 bis comma 14 della Legge 18/10/2001 n. 383 (piani individuali di emersione);
  - u. di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro degli stessi ex dipendenti;
  - v. (dichiarazione)  
di autorizzare il Comune di Bolsena ad inviare le comunicazioni inerenti il presente appalto mediante Posta elettronica o Fax specificando rispettivamente l'indirizzo email o il numero telefonico e di eleggere il domicilio a cui eventualmente inviare per posta le comunicazioni suddette;
  - w. il C.C.N.L. applicato ai propri dipendenti, la dimensione aziendale, il Codice ditta e la posizione assicurativa aziendale INAIL, la matricola azienda e la sede competente INPS;
  - x. l'indicazione della Partita I.V.A., del Codice Fiscale ed eventualmente il numero di fax e/o l'indirizzo di posta elettronica;
- 3) (nel caso di associazione di imprese non ancora costituite):  
dichiarazioni, rese da ogni concorrente, attestanti:
- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
  - c) la specifica di quali servizi verranno svolti dai singoli componenti dell'associazione;
- 4) dichiarazione redatta in lingua italiana, con la quale venga attestato il possesso dei seguenti requisiti di carattere professionale, economico e tecnico:

- a) espletamento di servizi analoghi per contenuti e dimensione a quelli oggetto della presente gara negli ultimi tre anni (2012-2013-2014) per un valore complessivamente non inferiore a quello a base di gara, documentato da certificati rilasciati e vistati dalle medesime amministrazioni o autocertificazione attestante il possesso del medesimo requisito;
  - b) avere un fatturato relativo al servizio di refezione scolastica degli ultimi tre esercizi (2012 – 2013 - 2014) non inferiore a € 215.000,00 e un fatturato relativo al servizio di preparazione e fornitura a domicilio di pasti agli anziani degli ultimi tre esercizi (2012 – 2013 – 2014) non inferiore a € 118.000,00;
  - c) essere iscritto alla C.C.I.A.A. per categoria coerente con l'oggetto della gara;
  - d) essere iscritto all'albo regionale delle Cooperative sociali specificandone gli estremi;
  - e) di avere nello statuto la puntuale previsione dei servizi dell'affidamento;
- 5) dichiarazione di almeno 1 istituto bancario attestante la solidità finanziaria ed economica dell'impresa;
- 6) quietanza del versamento ovvero fideiussione bancaria ovvero polizza assicurativa originale relativa alla cauzione provvisoria di cui al punto 8. dell'invito a presentare offerta valida per almeno centoottanta giorni successivi al termine di cui al punto 7.1 del bando di gara; essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari, dopo l'aggiudicazione provvisoria e al concorrente aggiudicatario all'atto della sottoscrizione della convenzione. Detta cauzione potrà essere utilizzata per il pagamento della eventuale sanzione pecuniaria stabilita nella misura dell'1 per mille del valore della gara, per l'incompletezza, la mancanza ed ogni altra regolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 art. 38 D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. Qualora il concorrente non intenda regolarizzare la documentazione presentata, incorrerà nella sola esclusione dalla procedura. Non è ammessa la possibilità di riduzione della cauzione al 50% nel caso di possesso di attestazione di qualità aziendale.
- L'eventuale cauzione non prestata in contanti o titoli di stato dovrà contenere la dichiarazione di un istituto bancario, ovvero di una compagnia di assicurazione, che preveda la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e dovrà essere intestata al Comune di Bolsena;
- 7) dichiarazione di un istituto bancario, ovvero di una compagnia di assicurazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante, valida per almeno centoottanta giorni successivi al termine di cui al punto 7.1 del bando di gara;
- 8) PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- 9) attestato di presa visione dei luoghi di espletamento del servizio.

La domanda di cui al punto 1) e la dichiarazione di cui al punto 2) dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese da riunirsi o da associarsi i medesimi documenti devono essere prodotti da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione.

La dichiarazione di cui al punto 2) deve essere rilasciata anche dagli altri soci delle Società in nome collettivo o dagli altri eventuali amministratori con poteri di rappresentanza per gli altri tipi di società e dai direttori tecnici limitatamente all'attestazione di quanto previsto ai punti d), e) e i) della dichiarazione medesima.

La domanda e le dichiarazioni sostitutive ai sensi del DPR 445/2000 devono essere redatti in conformità ai modelli allegati al presente disciplinare.

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 e 8 a pena di esclusione, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

All'interno della busta "A" deve essere contenuto almeno un documento di identità di tutti i sottoscrittori di dichiarazioni sostitutive.

N.B. Qualora il concorrente intenda soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di qualificazione di altri soggetti deve allegare:

- a) dichiarazione sostitutiva, rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, relativa al possesso dei requisiti di qualificazione posseduti;
- b) dichiarazione sostitutiva sottoscritta, nelle forme e modalità specificate per la domanda di partecipazione, attestante che, per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara, intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento; la dichiarazione deve specificare i requisiti per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indicare l'impresa ausiliaria;
- c) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del Codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria che attesta che quest'ultima non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34, del Codice;
- f) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art.49, comma 5 del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

**Nella busta “B - Offerta tecnica” deve essere contenuta a pena di esclusione:**

Offerta tecnica con la descrizione dettagliata di quanto si ritiene opportuno presentare per l'attribuzione del punteggio così come previsto e dettagliato al punto 16. a) dell'invito a presentare offerta.

**Nella busta “C- Offerta economica” deve essere contenuta:**

Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione della percentuale di ribasso offerta indicata sia in cifre che in lettere che deve essere inferiore rispetto al prezzo indicato a base di gara.

Non sono ammesse offerte in aumento pertanto l'offerta contenente importo superiore a quello a base di gara verrà esclusa.

In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere verrà considerato quello più favorevole per l'Amministrazione.

N.B. L'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte in tutti i fogli dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ed in caso di A.T.I. dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che fanno parte del raggruppamento.

**2. Avvertenze**

- 1) La partecipazione alla gara comporta, fra l'altro, l'accettazione incondizionata degli obblighi sanciti nel presente invito a presentare offerta, nel Capitolato speciale di appalto e nella documentazione allegata.
- 2) Si farà luogo all'esclusione dalla gara quando manchi o risulti incompleto o irregolare qualcuno dei documenti richiesti, fatta eccezione per i casi di possibile regolamentazione, o quando l'offerta o la documentazione non siano contenute nell'apposita busta debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura.
- 3) Non si farà luogo a gara di migliororia, nè sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.
- 4) La gara avrà inizio nell'ora stabilita, anche se nessuno dei concorrenti fosse presente in sala.

- 5) Si procederà all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta.
- 6) Sono a carico della cooperativa aggiudicataria le eventuali spese di bollo, di registrazione, tasse ed altre imposte relative e conseguenti alla convenzione.
- 7) Dopo l'espletamento della gara, l'aggiudicatario dovrà inoltrare tutta la documentazione occorrente per la stipulazione del contratto di appalto entro 10 gg. dalla data di ricevimento della lettera di comunicazione dell'aggiudicazione pena l'applicazione dell'art. 5 della Legge n. 687 del 4/10/1984 e presentarsi per la stipulazione del contratto, nell'ora e nel giorno che gli verranno comunicati comunque, ai sensi del comma 9 dell'art. 11 del D. Lgs 163/2006, entro 120 giorni dall'aggiudicazione.
- 8) Non saranno prese in considerazione offerte condizionate, espresse in modo indeterminato o in aumento.
- 9) I pagamenti delle fatture saranno effettuate in conformità alle previsioni contenute nell'art. 6 del Capitolato speciale.

### **3. Procedura di aggiudicazione**

Nella seduta pubblica del 27.11.2015 alle ore 9,30 si provvederà alla valutazione della documentazione di cui alla Busta A ai fini dell'ammissione alla procedura negoziata di cottimo fiduciario, verificando la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere le relative offerte dalla gara.

Nel caso di irregolarità formali regolarizzabili relative alle dichiarazioni sostitutive rese dal concorrente la seduta verrà sospesa e saranno assegnati al concorrente inadempiente 10 giorni per sanare le irregolarità in questione.

Successivamente in data 07.12.2015 si procederà in seduta pubblica alla verifica della documentazione regolarizzata quindi la commissione nella stessa seduta procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche verificando, elencando e verbalizzando il contenuto delle stesse.

Qualora in data 27.11.2015 non si verificassero situazioni di documentazione da regolarizzare, nella stessa seduta la commissione procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche verificando, elencando e verbalizzando il contenuto delle stesse.

Successivamente la commissione giudicatrice provvederà in sedute riservate alla valutazione delle offerte tecniche con l'assegnazione del punteggio come previsto nell'invito.

Infine, in seduta pubblica, procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica presentata dai concorrenti non esclusi dalla gara e all'assegnazione del relativo punteggio.

La commissione provvederà quindi a redigere la graduatoria finale individuando la cooperativa provvisoriamente aggiudicataria.

L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace previa verifica positiva dei requisiti generali dichiarati per la partecipazione alla gara di appalto.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 30/06/2003 n. 196, in ordine al procedimento instaurato da questo bando si informa:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono l'appalto di servizio e le modalità di trattamento degli stessi ineriscono le procedure in atto presso questa Amministrazione comunale;
- b) il conferimento dei dati si configura come onere in quanto se il concorrente intende partecipare alla gara deve rendere la documentazione richiesta in base alla normativa vigente con la conseguenza che un eventuale rifiuto comporterà l'esclusione dalla gara o la decadenza dell'aggiudicazione;
- c) i soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale dell'Ente implicato nel procedimento, 2) coloro che partecipano alla gara quando questa si svolge in seduta pubblica, 3) ogni altro soggetto vi abbia interesse ai sensi della Legge 241/1990;
- d) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lgs 196/2003;
- e) il titolare della gestione dei dati è il Comune di Bolsena e il responsabile è il Sindaco pro tempore Paolo Equitani.

Il Responsabile del Servizio  
f.to Dott.ssa Giulia Tamburini