



# COMUNE di BOLSENA

Città del Miracolo Eucaristico

## AVVISO DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO A PART TIME AL 50% DI "OPERATORE DI POLIZIA MUNICIPALE" – CAT. C.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Vista la deliberazione della G.M. n. 43 del 08.04.2016 con la quale viene adottato atto di indirizzo in ordine alla formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato a part time al 50% di vigili urbani profilo professionale "operatore di polizia municipale" Cat. C ed approvato lo schema del presente avviso di selezione;

Vista la propria determinazione n. 60 del 13.04.2016 di indizione della presente selezione;

#### Rende noto

#### Art. 1

#### Posti per la selezione

E' indetta una selezione pubblica per esami e titoli per la redazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione a tempo determinato e a part time al 50% di Vigili Urbani, profilo "Operatore di Polizia Municipale"- Cat. C, da utilizzarsi, di volta in volta, secondo le esigenze dell'Amministrazione, per periodi di servizio di minimo mesi uno.

Il trattamento economico da attribuire è quello stabilito dai vigenti C.C.N.L. per la categoria C/posizione economica C1, oltre alle altre indennità previste per legge.

In applicazione dell'art. 57 della L. 30.3.2001 n. 165 è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della L. 125/91.

#### Art. 2

#### Modalità della selezione

La selezione avverrà secondo le modalità e le procedure contenute nel presente bando e, per quanto non previsto, secondo il vigente Regolamento Comunale per le Procedure di Reclutamento del Personale e le disposizioni di legge vigenti in materia.

#### Art. 3

#### Requisiti

E' richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) titolo di studio: Diploma di Istruzione Secondaria di 2° grado (maturità) ;

- b) patente di guida di categoria B ;
- c) cittadinanza italiana o appartenenza ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le limitazioni indicate dalla normativa vigente ;
- d) compimento del 18° anno di età;
- e) idoneità fisica a ricoprire il posto;
- f) non trovarsi in condizione di disabile di cui alla L. 68/1999;
- g) posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva e degli obblighi del servizio militare per i candidati di sesso maschile nati prima del 31/12/1985;
- h) non essere stati riconosciuti obiettori di coscienza ( L. 08/07/1998 n° 230)
- i) godimento dei diritti civili e politici;
- j) assenza di licenziamento o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione. Nel caso in cui l'aspirante abbia subito condanne penali passate in giudicato per reati che comportino la destituzione del personale dipendente presso le pubbliche amministrazioni, il Responsabile del Servizio Personale valuta l'ammissibilità o meno della procedura di accesso in relazione alla compatibilità tra la condanna penale e la natura delle funzioni connesse al posto da ricoprire;
- k) inesistenza di condanne penali o di stato di interdizione e di provvedimenti di prevenzione o altre misure che escludono, secondo le leggi vigenti, l'accesso ai pubblici impieghi;
- l) di non essere stato espulso dalle Forze armate o dai corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici.

#### **Art. 4**

#### **Possesso dei requisiti**

I requisiti di cui al precedente art. 3 devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti dal presente bando di selezione comporta, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla procedura selettiva o la decadenza dall'assunzione.

#### **Art. 5**

#### **Domanda di partecipazione alla selezione**

Nella domanda di partecipazione alla selezione, da redigersi in carta semplice, il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) data e luogo di nascita;
- c) codice fiscale;
- d) residenza (con esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale);
- e) possesso della cittadinanza italiana oppure l'appartenenza ad uno degli Stati dell'Unione Europea;
- f) indicazione del concorso cui intende partecipare;
- g) idoneità fisica a ricoprire il posto;
- h) possesso del titolo di studio prescritto dal presente bando con indicazione della votazione conseguita, dell'anno scolastico o della data del conseguimento nonché del luogo e denominazione della scuola o istituto ed eventuale conseguimento di diploma di laurea;
- i) il possesso della patente di guida di categoria B;
- j) Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- k) Godimento dei diritti civili e politici;

- l) posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva (per i candidati di sesso maschile e nati in data antecedente al 31/12/1985);
- m) l'inesistenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso, di provvedimenti di prevenzione o di altre misure che escludano l'accesso ai pubblici impieghi;
- n) non essere stato licenziato o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione (nel caso in cui l'aspirante abbia subito condanne penali passate in giudicato per reati che comportino la destituzione del personale dipendente presso le pubbliche amministrazioni specificare il reato di che trattasi);
- o) di non essere stato espulso dalle Forze armate o dai corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
- p) di non trovarsi in condizione di disabile di cui alla L. 68/1999;
- q) non essere stati riconosciuti obiettori di coscienza (L. 08/07/1998 n° 230);
- r) di possedere eventuali titoli di preferenza;
- s) precedenti eventuali rapporti di pubblico impiego, anche a tempo determinato, purchè non si siano conclusi per demerito, attinenti al profilo professionale di operatore di polizia municipale, con la precisa indicazione dell'ente presso cui il servizio è stato prestato, del profilo e della durata;
- t) di aver ricevuto l'informativa sul trattamento ed utilizzo dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 inserita all'interno del presente bando di selezione;
- u) di accettare senza riserva alcuna le disposizioni del bando di selezione, del regolamento comunale per le procedure di reclutamento del personale e quelle vigenti in materia di assunzioni a tempo determinato;
- v) recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla selezione con indicazione di un recapito telefonico e l'impegno a comunicare tempestivamente le eventuali successive variazioni di indirizzo con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, riconoscendo che l'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

La domanda dovrà essere preferibilmente redatta sullo schema dell'apposito modello allegato al presente bando di selezione.

#### **Art. 6 Tassa di selezione**

Per la partecipazione alla selezione è previsto il pagamento di una tassa di selezione di € 10,00= (dieci), da effettuarsi mediante versamento sul c/c postale n. 12581013 intestato al Comune di Bolsena – Servizio Tesoreria.

La ricevuta dell'avvenuto pagamento dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione, a pena di inammissibilità.

#### **Art. 7 Termine e modalità di presentazione della domanda**

La domanda, sottoscritta con l'apposizione della firma non autenticata del candidato, deve esclusivamente essere consegnata direttamente all'ufficio protocollo dell'Ente, spedita a mezzo posta tramite raccomandata a/r al Comune di Bolsena Largo La Salle n° 3 – 01023 BOLSENA (VT), ovvero trasmessa a mezzo posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: [postacertificata@pec.comune.bolsena.vt.it](mailto:postacertificata@pec.comune.bolsena.vt.it) entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 28 aprile 2016.

Ai fini della consegna a mano dei plichi, si avvisano i candidati che l'Ufficio Protocollo del Comune di Bolsena – Largo La Salle n.3 – 01023 Bolsena (VT) - è aperto dal lunedì al sabato dalle ore 8,00 alle ore 13,00.

Le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento si considerano prodotte in tempo utile purché spedite entro il suddetto termine perentorio. In tal caso farà fede il timbro dell'ufficio postale della località di partenza.

Non saranno, in ogni caso, prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano al protocollo comunale oltre il 5° giorno successivo alla scadenza e quindi oltre le **ore 13.00 del 3 maggio 2016**.

**Alla domanda di iscrizione il candidato deve allegare la ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di selezione e fotocopia di un documento in corso di validità.**

Si raccomanda che sul retro della busta venga indicato generalità e indirizzo del concorrente e la dicitura “Contiene domanda di selezione per la redazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato a part- time al 50% di “Operatore di Polizia Municipale – Cat. C”.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Circa le domande inviate tramite posta elettronica certificata all'indirizzo [postacertificata@pec.comune.bolsena.vt.it](mailto:postacertificata@pec.comune.bolsena.vt.it), che in oggetto dovranno riportare la stessa dicitura sopra citata nel caso della busta, si specifica che l'indirizzo di PEC dal quale inviare la domanda di partecipazione dovrà essere direttamente riconducibile al concorrente e non a terzi. Non sarà ritenuta valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata.

Il concorrente dovrà compilare la domanda, stamparla, firmarla in calce, trasformarla in PDF o altro formato analogo non suscettibile di modifiche e inviarla, unitamente a copia di un proprio documento d'identità in corso di validità e a copia dell'avvenuto pagamento della tassa di selezione, tramite la propria PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Bolsena sopra riportato.

**La domanda di partecipazione dovrà pervenire ugualmente entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 28 aprile 2016.**

In questo caso farà fede la data e l'ora di arrivo al gestore di posta elettronica certificata del Comune di Bolsena (ricevuta di avvenuta consegna); questa informazione sarà inviata automaticamente alla casella di PEC del mittente, dal gestore di PEC del Comune ai sensi dell'art.6 del D.P.R. 11.02.2005 n.68.

## **Art. 8**

### **Ammissione alla selezione**

Tutti i candidati la cui domanda sia pervenuta nei termini perentori di scadenza come stabiliti al precedente art. 7, sono ammessi con riserva alla selezione sulla base delle dichiarazioni sottoscritte.

Sono comunque, in questa fase, escluse dalla selezione:

- a) le domande pervenute oltre i termini stabiliti dal precedente art. 7;
- b) le domande dove risultano omesse o incomplete le dichiarazioni relative alle generalità personali;
- c) le domande prive della firma in calce;
- d) le domande per le quali risulta la mancata allegazione della ricevuta di versamento della tassa di concorso;
- e) le domande ove è stata omessa o risulta errata l'indicazione del concorso cui si intende partecipare;

L'accertamento dell'effettivo possesso di tutti i requisiti dichiarati dai candidati e richiesti dal bando di cui al precedente art. 3, viene effettuato, di norma, dopo l'avvenuta formazione della graduatoria finale e solo con riguardo ai soggetti ricompresi nella stessa. Al termine del controllo l'Amministrazione procede alla cancellazione dalla graduatoria dei soggetti privi dei requisiti dichiarati riservandosi altresì, qualora le false dichiarazioni integrino gli estremi di reato, di inoltrare denuncia all'Autorità Giudiziaria.

L'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'accesso può comunque essere effettuato dall'Amministrazione in qualsiasi momento e, in caso di esito negativo, ciò comporta parimenti l'esclusione dalla selezione stessa o la decadenza dall'assunzione.

## **Art. 9** **Procedura selettiva**

I candidati che risulteranno nell'elenco degli ammessi alla selezione, che sarà pubblicato entro il **4 maggio 2016** sull'Albo Pretorio on line del Comune di Bolsena all'indirizzo internet [www.comunebolsena.it](http://www.comunebolsena.it), sono tenuti a presentarsi nel luogo che sarà ivi indicato **il giorno 11 maggio alle ore 9,00** per sostenere la prova scritta. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Ai fini dell'identificazione personale i partecipanti alla selezione dovranno esibire un documento di riconoscimento in corso di validità.

La prova scritta consisterà nella risoluzione entro un tempo predeterminato di quiz a risposta multipla inerenti le seguenti materie di seguito indicate:

- Elementi di diritto amministrativo e costituzionale e ordinamento delle autonomie locali;
- Elementi di legislazione in materia di edilizia, urbanistica, tutela ambientale, nozioni in materia di commercio, pubblici esercizi e funzioni di polizia amministrativa e pubblica sicurezza;
- Elementi di diritto della circolazione stradale;
- Elementi di procedura penale e sanzioni amministrative;
- Diritti e doveri dell'Agente di Polizia Municipale.

Durante lo svolgimento della prova scritta non è ammessa la consultazione di alcun materiale, testo di legge o di regolamento .

La prova si intende superata con un punteggio pari o superiore a 21/30 .

I concorrenti che avranno superato la prova scritta saranno ammessi a sostenere la prova orale che si terrà nella sede di cui sopra **il giorno 18 maggio 2016 con inizio alle ore 9,00**.

L'elenco degli ammessi a sostenere la prova orale con la votazione riportata nella prova scritta e nella valutazione dei titoli sarà resa nota sull'Albo Pretorio on line del Comune di Bolsena all'indirizzo internet [www.comunebolsena.it](http://www.comunebolsena.it) entro il **14 maggio 2016**. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge e supplisce, a tutti gli effetti, ogni convocazione.

La prova orale consisterà in un colloquio diretto ad accertare la conoscenza del candidato sulle materie delle prove scritte e sulla conoscenza della lingua inglese.

La prova orale si intende superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 21/30.

Ai fini dell'identificazione personale i partecipanti alla selezione dovranno presentarsi alle prove muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione.

L'assenza dalle prove d'esame comporta l'esclusione dalla selezione, qualunque ne sia la causa.

## **Art. 10**

### **Valutazione dei titoli**

La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione Esaminatrice solo per i candidati che hanno superato la prova scritta e prima della prova orale.

La graduatoria sarà predisposta sulla base dei seguenti titoli dichiarati dai candidati nelle domande:

- a) votazione riportata nel conseguimento del titolo di studio richiesto ed eventuale conseguimento di diploma di laurea;
- b) precedenti rapporti di pubblico impiego, anche a tempo determinato, purché non si siano conclusi per demerito, attinenti al profilo professionale di operatore di polizia municipale.

Alla votazione conseguita nel titolo di studio prescritto viene attribuito un punteggio fino ad un massimo di 4 punti. Il diploma di laurea verrà valutato sino ad un massimo di 1 punto.

Qualora il candidato non abbia precisato nella domanda di partecipazione la votazione conseguita nel titolo di studio richiesto non verrà attribuito punteggio.

Per ciascun periodo di 6 mesi prestato con rapporto a tempo indeterminato e per ciascun periodo di 60 giorni prestato con rapporto a tempo determinato sono attribuiti, in aggiunta, punti 0,50 fino ad un massimo di punti 5.

I periodi di servizio, sia a tempo determinato che a tempo indeterminato, sono cumulabili.

Le frazioni sono valutate in ragione mensile, considerando come mese un intero periodo continuativo o cumulabile di 30 giorni o frazione superiore a 15 giorni.

Nel caso di servizio che si protrae, nella sua durata, oltre la data di sottoscrizione della domanda di partecipazione alla selezione, lo stesso verrà valutato solo sino alla data di sottoscrizione della domanda stessa.

Ai servizi prestati ad orario ridotto (es. part-time) è attribuito un punteggio proporzionale alla durata degli stessi.

Dai periodi di servizio devono essere detratti quelli trascorsi in aspettativa senza assegni ed i periodi di sospensione dal servizio.

## **Art. 11**

### **Formazione della graduatoria di merito**

La graduatoria di merito verrà formulata sommando al punteggio relativo al possesso dei titoli la votazione conseguita nella prova scritta e nella prova orale.

A parità di punti, fatto salvo il possesso di eventuali titoli di preferenza previsti dalla legge, la precedenza è determinata dalla minore età.

La graduatoria sarà pubblicata sull'Albo on line del Comune di Bolsena all'indirizzo internet [www.comunebolsena.it](http://www.comunebolsena.it). Tale pubblicazione vale quale comunicazione dell'esito del procedimento agli interessati.

## **Art. 12**

### **Utilizzo della graduatoria**

La graduatoria di merito sarà valida e potrà essere utilizzata secondo le disposizioni di legge che, attualmente, ne consentono l'utilizzo fino alla scadenza del terzo anno dalla data della sua pubblicazione, sempre che ricorrano sopravvenute esigenze che richiedano il reclutamento, a tempo determinato, di ulteriori unità di personale dello stesso profilo professionale.

Ogni successiva assunzione, in presenza delle predette esigenze organizzative, presuppone ogni volta lo scorrimento della graduatoria dal vertice della stessa, a meno che i soggetti non risultino già in

servizio presso l'ente e comunque nel rispetto dei limiti imposti dalla legge per il lavoro a tempo determinato.

In nessun caso il rapporto di lavoro eventualmente instaurato, anche se ripetuto, potrà essere trasformato in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Si precisa che in caso di rinuncia alla chiamata o di mancata presa di servizio non motivata da comprovate ragioni di salute ovvero dall'impiego in servizio già instaurato presso altre pubbliche amministrazioni, il concorrente verrà collocato in calce alla graduatoria.

### **Art. 13**

#### **Documentazione relativa all'ingresso in servizio**

All'atto di assunzione i vincitori della selezione saranno tenuti a produrre la documentazione richiesta per l'accesso al pubblico impiego nonché regolare documentazione in ordine ai requisiti dichiarati. La mancata presentazione comporterà la decadenza della nomina.

### **Art. 14**

#### **Trattamento dati personali**

I dati che i candidati sono chiamati a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva e saranno utilizzati per gli adempimenti connessi allo svolgimento della procedura stessa.

Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, archiviato, registrato ed elaborato tramite supporti informatici, comunicato al personale dipendente dell'Amministrazione Comunale nel procedimento e ai membri della Commissione concorsuale designati.

### **Art. 15**

#### **Norma finale**

L'Amministrazione Comunale si riserva, qualora ne ravvisi l'opportunità, di modificare o revocare il presente bando di selezione.

Per informazioni e chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi al Comune di Bolsena – Ufficio Polizia Locale tel. 0761-795324 oppure 335-7314738/39.

Il bando e il fac-simile di domanda potranno essere ritirati presso la sede comunale – Ufficio Relazioni con il Pubblico - Largo La Salle n.3 – 01023 Bolsena (VT) - aperto dal lunedì al sabato dalle ore 8,00 alle ore 13,00 oppure scaricati dal sito internet istituzionale [www.comunebolsena.it](http://www.comunebolsena.it) alla sezione Albo Pretorio on line, disponibile nella Home page.

Bolsena , 13 aprile 2016

Il Responsabile del Servizio Personale

f.to dott.ssa Giulia Tamburini