



**COMUNE DI BOLSENA - Provincia di Viterbo**  
**SETTORE AMMINISTRATIVO**

Largo San Giovanni Battista de La Salle n. 3  
01023 Bolsena (VT)

Tel. 0761/795317-325 fax 0761/795555

[ufficiocultura@comune.bolsena.vt.it](mailto:ufficiocultura@comune.bolsena.vt.it)

[settoreamministrativo@comune.bolsena.vt.it](mailto:settoreamministrativo@comune.bolsena.vt.it)

---

**SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO**  
**ISCRIZIONE ANNO SCOLASTICO 2018/2019**

**(da restituire debitamente compilato in ogni sua parte per ogni alunno entro il 7 settembre 2018 all'Ufficio Protocollo del Comune di Bolsena)**

La/Il sottoscritta/o (Cognome e nome) \_\_\_\_\_

Nata/o a \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_ VIA \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Telefono ab. \_\_\_\_\_ Cell \_\_\_\_\_

in relazione alla presente domanda di iscrizione al servizio scolastico del proprio figlio, valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 5, 46 e 47 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n° 445/2000, **quale genitore/tutore** del minore sottoindicato:

**dichiara quanto segue**

**1) DATI ANAGRAFICI DELLA/DEL BAMBINA/O** per la/il quale si chiede l'iscrizione:

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

data di nascita \_\_\_\_\_ luogo di nascita \_\_\_\_\_

**2) CHE LA SCUOLA** presso cui è iscritta/o la/il bambina/o per l'anno scolastico \_\_\_\_\_ è la seguente

Scuola \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_;

**2) SI RICHIEDE IL SEGUENTE SERVIZIO:**

Trasporto per tutte le corse sia di andata che di ritorno

Trasporto per le sole corse di andata del mattino

Trasporto per le sole corse del ritorno

DI AVERE inoltre la necessità che il proprio figlio/a venga trasportato/a presso il seguente indirizzo, differente dalla propria residenza ma sempre compreso tra le zone di competenza territoriale dell'avviso:

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_

**3) DI AVERE PRECEDENZA** per la/il bambina/o per cui si chiede l'iscrizione in quanto:

Alunna/o disabile

Alunna/o residente nelle zone extraurbane

Alunna/o residenti in zone periferiche ad una distanza di almeno 1 km dal plesso scolastico con precedenza:

o minore appartenente ad un nucleo familiare con un unico genitore e questo presta attività lavorativa

o minore appartenente ad un nucleo familiare con entrambi i genitori che prestino attività lavorativa;

**4) DI AUTORIZZARE L'AUTISTA** a prelevare e riportare il proprio figlio nei punti di raccolta stabiliti annualmente dall'ufficio;

**5) DI ESSERE CONSAPEVOLE CHE** le responsabilità dell'autista è limitata al solo trasporto, per cui una volta che l'alunno/a sia sceso/a alla fermata si conclude ogni onere a suo carico;

**6) DI IMPEGNARSI, ASSUMENDOSI QUALSIASI RESPONSABILITA' PENALE E CIVILE A:**

\* **essere presente** alla fermata del pulmino al momento del rientro del proprio figlio da scuola;

\* **autorizzare l'autista**, in assenza del sottoscritto/a, a lasciarlo/la alla solita fermata del pulmino nell'orario di rientro previsto **esclusivamente previa autorizzazione da compilarsi su modulo allegato alla presente (autorizzazione valida solo per gli alunni frequentanti la Scuola Secondaria di 1° grado)**;

**7) DI RISPETTARE** categoricamente la fermata indicata e gli orari comunicati dall'autista dello scuolabus;

**8) DI IMPEGNARSI** a far rispettare al proprio figlio/a le "Norme di comportamento per l'utilizzo dello scuolabus comunale" e di essere consapevole che, in caso di danni arrecati al mezzo a causa della violazione di tali Norme, è dovuto al Comune il risarcimento per i danni subiti.

**9) DI ESSERE CONSAPEVOLE** che sui dati contenuti nella presente dichiarazione potranno essere effettuati controlli ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n° 445/2000 e che, fermo restando le conseguenze penali richiamate, qualora dagli esiti effettuati emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dalla fruizione del servizio.

**Bolsena,** \_\_\_\_\_

**Firma del genitore** \_\_\_\_\_

Comune di Bolsena  
Settore Amministrativo  
Largo La Salle, 3  
01023 – Bolsena (VT)

### AUTORIZZAZIONE ALUNNI SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in Via/P.zza/Loc. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ recapito telefonico \_\_\_\_\_,

esercente la potestà genitoriale ai sensi dell'art. 316 Codice Civile sull'alunno/a \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ iscritto/a al servizio scuolabus per l'anno scolastico \_\_\_\_\_

e che frequenterà:

**Istituto secondario di I grado** classe ..... - sezione .....

#### DICHIARA

- di essere a conoscenza di quanto previsto dalle "Norme di comportamento per l'utilizzo dello scuolabus comunale";
- di essere nell'impossibilità di garantire la presenza di uno dei genitori o di altro soggetto maggiorenne appositamente delegato alla fermata dello scuolabus;
- di aver valutato il grado di maturazione del figlio e la collocazione della fermata dello scuolabus ed il percorso dalla stessa all'abitazione;
- di aver verificato che lo stesso minore è in grado di percorrere il percorso fermata - casa considerato che i genitori hanno allo scopo provveduto all'addestramento ed all'educazione comportamentale del minore.

#### AUTORIZZA

l'alunno/a, disceso/a dallo scuolabus, a rincasare autonomamente, senza la presenza di genitori o adulti delegati

#### SI IMPEGNA

- a controllare i tempi di percorrenza e le abitudini del proprio figlio per evitare eventuali pericoli ed affinché, arrivato a casa, trovi la dovuta accoglienza;
- ad informare il Servizio Amministrativo del Comune qualora le condizioni di sicurezza dovessero subire delle modificazioni;
- a ritirare personalmente il minore nel caso in cui subentrassero pericoli legati alle caratteristiche del percorso stradale lungo il quale si trova ubicata la fermata.

La presente autorizzazione vale per tutto il periodo di frequenza del servizio trasporto a.s \_\_\_\_\_, fatta salva diversa e successiva comunicazione scritta.

In fede.

(firma leggibile)

Bolsena, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Ai sensi degli artt. 13 e 14 del REG. UE 2016/679  
COMUNE DI BOLSENA  
in qualità di Titolare del Trattamento dei dati**

La informa che i dati da Lei forniti saranno trattati ai fini della gestione della pratica per l'ottenimento della prestazione dal Lei richiesta e attività ad essa afferenti.

Il Titolare al fine di garantire una adeguata protezione dei dati ha provveduto ad adottare efficaci misure tecniche ed organizzative che all'occorrenza verranno riesaminate ed aggiornate.

**Punto A - Categoria di Dati e Finalità del Trattamento**

I Dati da Lei forniti saranno di carattere Personale (ad es. nome, cognome, data e luogo di nascita, ...) e saranno raccolti e trattati sia in formato elettronico che in formato cartaceo.

Potrebbero essere raccolti anche Dati Personali c.d. "Sensibili" quali, ad esempio:

- dati attinenti alle convinzioni religiose;
- dati attinenti alle opinioni politiche;
- dati attinenti alle adesioni ai partiti politici o ai sindacati;
- dati attinenti allo stato di salute;
- dati attinenti alla genetica;
- dati attinenti alla sfera giudiziale;
- dati attinenti alla biometrica.

Il trattamento dei Dati Sensibili sopra indicati sarà oggetto di misure di sicurezza ulteriori rispetto al trattamento degli altri dati.

I dati da Lei forniti su base volontaria verranno trattati esclusivamente per la finalità sopra indicata. I Dati non necessari ai fini sopra indicati verranno distrutti all'atto della raccolta.

Si specifica che in caso di mancato consenso non sarà possibile dare seguito alla finalità del trattamento.

**DO IL CONSENSO**

**NEGO IL CONSENSO**

Firma dell'interessato

Luogo, data.....

.....

Limitatamente ai Dati per cui Lei ci conferisce espresso consenso al Trattamento, questi verranno trattati per la gestione dei processi decisionali automatizzati. Nel caso di mancato consenso al Trattamento dei Dati non ci saranno processi decisionali automatizzati (ad es. qualsiasi trattamento volto ad analizzare o prevedere aspetti riguardanti il rendimento professionale, il comportamento, ecc...).

**DO IL CONSENSO**

**NEGO IL CONSENSO**

Firma dell'interessato

Luogo, data.....

.....

**Punto B - Tempo di Trattenimento del Dato**

I dati raccolti saranno conservati dal momento della richiesta e fino a 10 anni successivi alla chiusura del rapporto, fatto salvo leggi speciali; termine nel quale verranno distrutti.

**Punto C - Diritti dell'Interessato**

In relazione al trattamento dei suoi dati personali, le viene garantito l'esercizio dei seguenti diritti:

0. Diritto a ricevere oralmente il contenuto dell'Informativa.
1. Diritto di Accesso ai dati a Lei afferenti.
2. Diritto di Rettifica dei dati inesatti e di integrazione dei dati incompleti.
3. Diritto alla Cancellazione dei dati (Diritto all'Oblio).

4. Diritto di Limitazione del trattamento dati.
5. Diritto alla Portabilità dei dati.
6. Diritto di Opposizione ai processi automatizzati.
7. Diritto di proporre Reclamo all'Autorità di Controllo (Garante della Privacy).

I suoi diritti potranno essere esercitati scrivendo alla mail [dpo@comune.bolsena.vt.it](mailto:dpo@comune.bolsena.vt.it)

**Punto D - Titolare**

Il Titolare del trattamento ad ogni effetto di legge è COMUNE DI BOLSENA (P. IVA 00119080562), con Sede Legale in Bolsena (VT) a Largo La Salle, 3 Tel. 0761.7951, PEC [postacertificata@pec.comune.bolsena.vt.it](mailto:postacertificata@pec.comune.bolsena.vt.it)

**Punto E – Data Protection Officer**

Il Data Protection Officer (di seguito DPO) è **Giuliano PALOTTO**, con recapiti a Largo La Salle, 3 Tel. 0761.7951, Mail [dpo@comune.bolsena.vt.it](mailto:dpo@comune.bolsena.vt.it)

**Identificazione dell'Interessato**

Ai sensi degli Artt. 13 e 14 del REG. UE 2016/679, il sottoscritto:

Cognome ....., Nome .....,

Nato a ....., il .....,

Documento di Riconoscimento:

Tipo ....., Numero .....,

Rilasciato da ....., il .....,

Scadenza .....

In qualità di Interessato dichiara di avere ricevuto e compreso l'informativa circa:

- 1) la natura del conferimento dei dati.
- 2) Le conseguenze di un eventuale mancato consenso.
- 3) I soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di responsabili o incaricati.
- 4) I diritti di cui al REG. UE 2016/679
- 5) Le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati.
- 6) Gli estremi identificativi del Titolare e del DPO.

Firma dell'interessato

Data e Luogo ..... .....

Nel caso in cui l'informativa sia stata data oralmente dal Titolare attraverso funzionario incaricato, la stessa è stata letta, appresa e compresa dall'interessato in pari data con la presenza di un testimone.

Nome e Cognome del testimone

Nome e Cognome del Funzionario

.....

.....

Firma del testimone

Firma del Funzionario

.....

.....



**COMUNE DI BOLSENA - Provincia di Viterbo**  
**SETTORE AMMINISTRATIVO**

Largo San Giovanni Battista de La Salle n. 3  
01023 Bolsena (VT)

Tel. 0761/795317-325 fax 0761/795555

[ufficiocultura@comune.bolsena.vt.it](mailto:ufficiocultura@comune.bolsena.vt.it)

[settoreamministrativo@comune.bolsena.vt.it](mailto:settoreamministrativo@comune.bolsena.vt.it)

---

## ***NORME DI COMPORTAMENTO PER L'UTILIZZO DELLO SCUOLABUS COMUNALE***

*(approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. 94 del 6 agosto 2015)*

### **I. L'AUTISTA**

Art. 1 - L'autista, oltre alla scrupolosa osservanza delle norme stabilite dal codice stradale e dalle disposizioni interne per la disciplina della circolazione, deve osservare tutte le particolari cautele di velocità, segnalazioni, frenaggi, accelerazioni, rallentamenti, etc., secondo la buona regola di guida degli scuolabus in modo di evitare ogni e qualsiasi incidente alle persone trasportate, agli utenti della strada e al materiale che ha in consegna.

Art. 2 - L'autista, durante il suo turno, è consegnatario della vettura e ne risponde verso l'Amministrazione per eventuali danni provocati da sua negligenza, incuria o colpa.

Art. 3 - Durante la corsa l'autista non deve assolutamente parlare con i viaggiatori: deve prestare la massima attenzione alla strada, agli specchi retrovisivi e alle porte della vettura.

Art. 4 - All'atto dell'assunzione del servizio in deposito, l'autista prenderà in consegna la vettura verificando che tutto sia perfetto.

Art. 5 - Quando constaterà delle irregolarità, le segnalerà tempestivamente per iscritto al responsabile amministrativo.

Art. 6 - L'autista non potrà assumere servizio se non avrà con sé tutte le licenze e le patenti fissate dai regolamenti e dalla legge.

Art. 7 - Sull'autista di una vettura in servizio regolare gravano tre responsabilità di primaria importanza:

- a) il trasporto dei passeggeri e dei minori con loro piena sicurezza;
- b) il buon uso e la buona manutenzione dei veicoli;
- c) la regolarità della marcia ed il rispetto delle norme di circolazione.

Per essere in grado di corrispondere a questi suoi doveri, l'autista assumerà servizio solamente sapendo di essere in normali condizioni fisiche e psichiche e chiederà di essere sostituito ogniqualvolta riterrà di non poter disporre della sua piena capacità.

Art. 8 - All'autista è assolutamente vietato di affidare la guida della vettura a chi non sia espressamente autorizzato.

Art. 9 - L'autista avrà cura di ridurre la velocità e, occorrendo, procedere a passo d'uomo oltre che nei casi indicati nelle precedenti norme anche in tutte quelle circostanze in cui il buon senso indichi l'esistenza di qualche pericolo, come per esempio:

- a) quando bestie da tiro o altri animali si spaventino per causa della vettura;
- b) sulle strade lisce, bagnate, umide o gelate;
- c) sulle strade mal tenute o in riparazione;
- d) nelle curve e nei tratti di strada a visuale non libera;

e) nelle vicinanze dei crocevia, delle biforcazioni, nelle discese nelle vicinanze di agglomeramenti di persone.

Art. 10 - Messa e tenuta in marcia la vettura, l'autista dovrà rivolgere la sua costante attenzione alla guida sorvegliando lo svolgersi del traffico.

Art. 11 - L'autista dovrà rallentare la marcia e anche arrestare la vettura ogniqualvolta, a causa di circostanze anche imprevedibili o per la disposizione della località, la vettura stessa potesse essere causa di incidenti o di disordini o di ingombro per la circolazione stradale. E questo l'autista dovrà fare particolarmente nei luoghi affollati, nelle curve, sulle strade strette e negli incroci.

Art. 12 - Non sono ammesse fermate aggiuntive a quelle regolamentari.

Art. 13 - L'autista dovrà fermare la vettura al passaggio di:

- 1) Croce rossa ed eventuali altri mezzi di pronto soccorso;
- 2) automezzi dei vigili del Fuoco;
- 3) truppe in marcia;
- 4) funerali;
- 5) cortei di qualunque genere.

Per nessuna altra ragione, che non sia di forza maggiore, dovrà essere sospesa la circolazione.

## II. IL PASSEGGERO

Art. 14 - Il servizio di trasporto con lo scuolabus deve essere previamente autorizzato all'inizio di ciascun anno scolastico da colui che esercita la patria potestà sul minore trasportato in base al modello di domanda predisposto dal Comune.

Art. 15 - Il servizio riguarda esclusivamente il trasporto dalla fermata ubicata nei pressi della abitazione del minore fino alla scuola frequentata e viceversa.

Art. 16 - I passeggeri dello scuolabus devono mantenere un contegno corretto e rispettoso. Non devono disturbare l'autista o muoversi dal proprio posto finché lo scuolabus non sia fermo.

Art. 17 - Qualora un passeggero tenga un comportamento scorretto o pericoloso dovrà essere richiamato dall'autista. In tal caso l'autista effettuerà una relazione scritta sull'accaduto al Sindaco, che potrà sospendere il passeggero dal servizio di scuolabus da uno a tre giorni.

Art. 18 - I passeggeri durante la corsa sono tenuti a rimanere seduti.

Art. 19 - Qualunque danno arrecato dal passeggero alla vettura, darà ragione alla chiamata di risarcimento danni a carico del passeggero che lo ha causato.

Art. 20 - I passeggeri tutti devono adoperarsi per agevolare il movimento interno delle altre persone in vettura.

Art. 21 - Il viaggiatore deve astenersi dalle discussioni col personale. In modo assoluto non deve parlare, durante la corsa, all'autista.

Art. 22 - Eventuali reclami devono essere fatti per iscritto al Sindaco.

## DISPOSIZIONE FINALE

Art. 23 - Per quant'altro non previsto nel presente quadro normativo, si farà riferimento alle norme del Codice della strada.